

Inelco Grinders A/S

Inelco Grinders A/S, grundlagt i 2010, er en dansk B2B virksomhed specialiseret i udvikling og produktion af wolframelektrodeslibere til TIG-svejsning. Med over 20 års erfaring har de opbygget et globalt forhandlernet i over 55 lande og samarbejder med førende producenter af svejseudstyr. Virksomhedens kerneværdier er bæredygtighed, innovation og samarbejde, hvilket sikrer deres stærke markedsposition og engagement i at levere høj kvalitetsprodukter.

CASE: Inelco Grinders A/S ønsker at forberede og optimere virksomhedens interne ERP-system og har et behov for, at det nuværende ERP og – Power BI system kortlægges, så der kan identificeres, hvor CO2-data og ESG-data kan opsamles og styres. Formålet med det setup i ERP-systemet er at sikre, at alt virksomhedens data er samlet, så der kan udarbejdes procedurer for områder som ESG, leverandørdata samt automatisere manuelle arbejdsprocesser for rapportering af CO2 og ESG.

OVERVIEW

Virksomhed	Inelco Grinders A/S
Lokation	Klokkestøbervej 4, 9490 Pandrup
Kontaktperson	Anders Thy (direktør), Charlotte Nielsen (Indkøb og produktionsansvarlig) og Sofie Klitgaard Zachariassen (Marketing og bæredygtighed)

VIRKSOMHEDEN

Inelco Grinders A/S (herefter Inelco Grinders) er en dansk B2B virksomhed med speciale i udvikling, fremstilling og salg af wolframelektrodeslibere, der primært anvendes til TIG –svejsning. Virksomheden var oprindeligt en del af Inelco A/S, men for at øge fokus og ekspertisen på wolframslibere blev Inelco Grinders grundlagt i 2010.

Gennem mere end 20 års erfaring har Inelco Grinders opbygget flere års solid erfaring med både tør- og vådslibning af wolframelektroder. Inelco Grinders har i løbet af årene udvidet sit forhandlernet markant og har samarbejde med nogle af de største producenter af svejseudstyr. Deres langsigtede partnerskaber er dannet gennem fælles mål og er baseret på et kontinuerligt ønske om at vokse og bidrage til bæredygtig innovation. Partnerskaber og forhandlerne er fordelt i mere end 55 lande og på tværs af alle kontinenter. Kvalitet er en af virksomhedens kerneværdier, og det ses også i deres forventninger til forhandlerne, som skal besidde stor viden indenfor svejseindustrien og er specialiseret med det formål at kunne rådgive og sælge til Inelco Grinders' kunder ved at identificere og opfylde deres behov.

Inelco Grinders har tre klare værdier, som er med til at motivere virksomhedens 14 medarbejdere og sikre en retning i forretningen: bidrage til bæredygtigheden, innovation og samarbejde med forhandlere. Disse tre værdier er med til at opretholde virksomhedens solide markedsposition og sikre kvalitet i deres produkter og vækst. Virksomheden har et mål om, at de aldrig skal stoppe med at udfordre sig selv, og der sættes en ære i at levere førsteklasses kvalitet i alt, hvad de gør. Der stræbes efter at være innovative og fremme en slags "New Normal" i svejseindustrien, hvor sikkerhed og bæredygtighed er i fokus.

Der er fart på i Inelco Grinders, som vækster og har derfor et behov for at optimere virksomhedens ERP-system, som kan rumme virksomhedens interne data med henblik på, at det skal blive nemmere at navigere rundt i systemerne og opgaverne gennem udarbejdelse af procedurer for forskellige arbejdsområder og automatisering af manuelle arbejdsprocesser.

CASE BESKRIVELSE

Inelco Grinders har identificeret et behov for at optimere sine interne processer og skabe en struktur over virksomhedens interne data. På nuværende tidspunkt bruges der en del tid på manuelle arbejdsprocesser, og Incelo Grinders ønsker derfor at undersøge, hvilke processer der kan automatiseres, så der kan frigøres ressourcer og tid. Som et vigtigt led i dette, skal teamet opsamle og strukturere virksomhedens data effektivt for at lette databehandling og rapportering. Dette inkluderer at finde ud af, hvordan disse data kan integreres i et samlet ERP- system, der gør det muligt for medarbejdere at få adgang til de informationer, de har brug for, på en enkel og hurtig måde. Der arbejdes i dag i flere forskellige Excel-ark, og derfor er der opstået et behov for at få en mere fast struktur og procedurer for forskellige arbejdsprocesser. Formålet med forløbet er at etablere systemer og procedurer, der muliggør automatisk dataudtræk og generering af rapporter, så man undgår manuelt arbejde.

Projektet indledes med en grundig kortlægning af Inelco Grinders' eksisterende ERP-system og Power BI for at forstå, hvordan data aktuelt bliver indsamlet og behandlet. Teamet vil sideløbende fokusere på at identificere manuelle processer, der kan forbedres og automatiseres for at optimere effektiviteten. Formålet med kortlægningen er at identificere faldgruber og optimeringsmuligheder for de interne systemer med henblik på at opsamle og strukturere alt relevant data i et samlet ERP-system. Der skal løbende rapporteres de fundne findings, som opstår under forløbet.

En central del af projektet, som påbegyndes i anden fase, vil være udarbejdelsen af tydelige procedurer for dataopsamling og -håndtering. Inelco Grinders er allerede i gang med forarbejdet og har blandt andet samlet data på alle deres varenumre, som kan anvendes som faktorer i beregninger, der kan indgå i procedurerne, hvis teamet vurderer dette relevant. Baseret på findings i fase 1, skal teamet udarbejde og udvikle en fremgangsmåde, der kan integrere forbedringer i virksomhedens systemer.

Teamet skal især prioritere bæredygtighed/ESG-data ved at udvikle procedurer for f.eks. kommunikationen af klimaregnskab med leverandører og kunder samt opbygge et overblik over ESG-nøgletal, der kan tilgås og opdateres automatisk, hvis muligt. Dernæst vil en procedure for processen for oprettelse af leverandører og varenummerstyring være en prioritering, herunder identificere nødvendige dataoplysninger fra leverandører. Endelig vurderer teamet, om andre dataområder, såsom kundedata og kvalitetsdata, kræver lignende procedurer for at sikre en effektiv, samlet datahåndtering i virksomheden.

I den afsluttende fase vil teamet udarbejde en handlingsplan til implementeringen af det nye system. Handlingsplanen vil indeholde konkrete opgaver og aktiviteter til, hvordan Inelco Grinders kan optimere sine datahåndteringsprocesser og realisere de identificerede muligheder for automatisering. Derudover skal der udarbejdes en eksekveringsplan for handlingsplanens aktiviteter. Hvis tiden tillader det, vil teamet påbegynde eksekveringen af disse tiltag; ellers vil arbejdet blive overdraget til det talent, der fortsætter i Inelco Grinders i de efterfølgende tre måneder.

Inelco Grinders samarbejder i øjeblikket med eksterne omkring deres nuværende ERP-system og Power BI, men håbet er at få en intern medarbejder, som kan varetage nogle af disse opgaver. Forbindelsen mellem virksomhedens ERP-system og Power BI forventes at være klar, når teamet starter. Fokusset for teamet er således at kortlægge og immigrere data til systemet og fra det ene system til et andet samt omdanne data til noget håndgribeligt. Dog kan det være, at teamet stadig skal dykke dybere ned i Power BI.

KONKRETE OPGAVER

De konkrete opgaver for casen er inddelt i følgende faser:

0. Fase: Onboarding og fastlæggelse af overordnet målsætninger.

0.1 Virksomheden og teamet gennemgår dokumentet "den gode onboarding" som LEAD THE TALENT sender til Inelco Grinders og kandidaterne. Herefter laver virksomheden og teamet en plan for den generelle onboarding

1. FASE: Kortlægning af virksomhedens eksisterende ERP-system og Power BI for at identificere muligheder for automatisering af data samt afdække faldgruber og optimeringspotentiale i forhold til det nye setup i ERP-system

- 1.1 Teamet skal indledningsvis kortlægge virksomhedens eksisterende ERP-system og Power BI for at opnå en forståelse for, hvordan Inelco Grinders arbejder på nuværende tidspunkt og hvilke udfordringer der kan være
- 1.2 Opgaverne i denne fase kan være:
 - 1.2.1 At kortlægge, hvordan data bliver opsamlet, og hvordan data kan udveksles mellem virksomhedens ERP-system og Power BI
 - 1.2.2 Identificerer potentielle manuelle processer, som kan optimeres og dermed forbedre effektiviteten
 - 1.2.2.1 Der kan med fordel udarbejdes en prioriteret liste over manuelle processer, som kan automatiseres
- 1.3 Hvis teamet vurderer det som relevant for den videre proces, kan der i denne fase indsamles empiri gennem field research eller desk research.
 - 1.3.1 Dette kan indebære samtaler med andre relevante virksomheder i branchen for at undersøge, hvordan de effektiviserer deres dataproceser og -kilder.
- 1.4 Identifikation af mangler og optimeringsmuligheder skal bidrage til vurderingen af, hvilke elementer der med fordel kan udbygges på de eksisterende systemer.
- 1.5 Der skal løbende udarbejdes på en rapport, som skal indeholde teamets proces, analyse og findings.

2. FASE: Med afsæt i fase 1 og de fundne findings skal der udvikles en fremgangsmåde på, hvordan mangler og optimeringsmuligheder kan integreres i systemerne. Formålet er at skabe struktur over virksomhedens interne ESG-data og udvikle procedurer for forskellige arbejdsområder

- 2.1 Teamet skal efterfølgende undersøge, hvordan man kan strømline dataproceser og lagring af datakilder på tværs af virksomhedens interne systemer
- 2.2 For at sikre, at den nødvendige data opsamles på de rigtige steder i virksomhedens systemer, skal teamet udarbejde procedurer, der er nødvendige for at skabe struktur i det interne data.
- 2.3 Som en del af Inelco Grinders' behov, skal teamet prioritere og udarbejde procedurer for følgende områder:
 - 2.3.1 Bæredygtighed/ESG



- 2.3.1.1 Udarbejde en procedure for, hvordan virksomheden skal kommunikere med leverandører og kunder om klimaregnskabet
- 2.3.1.2 Skab en oversigt over relevante ESG-nøgletal, så Inelco Grinders nemt kan få overblik over de nyeste data og opdateringer inden for bæredygtighed
- 2.3.1.3 Skabe struktur og overblik over data såsom CO2-udledning på varenummer niveau, så de er lettilgængelige
 - 2.3.1.3.1 Derudover skal teamet kigge ind i, om ovenstående data automatisk kan overføres til det nye system setup, så medarbejdere undgår manuelt indtastning
 - 2.3.1.3.2 Der skal skelnes mellem interne data, som Inelco Grinders selv har lavet beregninger på og data, som virksomheden får fra bl.a. leverandører og fragtfaktureringer
- 2.3.2 Leverandør og varenummeroprettelse
 - 2.3.2.1 Udarbejd en simpel procedure for, hvad der skal gøres, når en ny leverandør findes
 - 2.3.2.2 Definér, hvilke oplysninger der er relevante at anmode om fra leverandører til brug for varenummer oprettelse
- 2.4 Udover de ovennævnte områder skal teamet også vurdere andre relevante og aktuelle områder, som kræver procedurer, for at sikre, at alle aspekter af virksomhedens datahåndtering er dækket.
 - 2.4.1 Det kan f.eks. være kundedata eller kvalitet

3. FASE: Udarbejdelse af handlingsplan og eksekveringsplan, som skal præsenteres for udvalgte medarbejdere i Inelco Grinders

- 3.1 I den afsluttende fase skal teamet udarbejde en handlingsplan med konkrete opgaver og aktiviteter for den fremadrettet proces for strukturen og strømligningen af data
 - 3.1.1 Derudover skal der udarbejdes en eksekveringsplan for handlingsplanens aktiviteter
- 3.2 Hvis der er tid til det, så kan der tages hul på eksekveringen. Ellers er dette et arbejdsområde, som talentet der bliver i Inelco Grinders i de efterfølgende 3 måneder, skal arbejde videre på

ØNSKET UDBYTTE FOR VIRKSOMHEDEN

Efter forløbet vil Inelco Grinders gerne stå med følgende i hånden:

- ✓ En rapport med status på forløbet samt en beskrivelse af de fundne findings samt hvad der er vigtigt at få gjort og hvorfor
- ✓ En handlingsplan med konkrete opgaver over den fremadrettet proces, samt hvilke og hvordan relevante aktiviteter kan eksekveres for at opnå en struktur over virksomhedens interne ESG-data

RELEVANTE FAGLIGHEDER

- ✓ Procesoptimering



**LEAD THE
TALENT**

- ✓ Kendskab eller interesse for bæredygtighed og ESG
- ✓ Kendskab til ERP-systemer og Power BI (Inelco Grinders bruger Visma Business, men det er ikke en forudsætning, at man har kendskab til dette system)
- ✓ Antropologi
- ✓ Forståelse for dataindsamling og databearbejdning
- ✓ Projektledelse og – styring
- ✓ Kommunikation
- ✓ Analytiske færdigheder

TALENTPROFIL

Inelco Grinders er en mindre virksomhed i vækst med et stort globalt netværk. Der er stor fokus på samarbejdet med leverandører, kunder og forhandlere. Ligeledes er medarbejdernes trivsel også et stort fokusområde i Inelco Grinders. Man har som talent derfor muligheden for at sætte præg på virksomheden og gøre en forskel for den fremtidige vækst.

Kulturen er præget af en uformel omgangstone, og hvor man siger “godmorgen” og “tak for i dag”, når man enten møder ind eller forlader kontoret. Det er en virksomhed, hvor der er plads til at smalltalke over kaffemaskinen eller til frokost. Selvom alle har en travl hverdag, så er det en kutyme, at man hjælper hinanden, så alle kan komme i mål.

Casen favner flere områder, og Inelco Grinders har derfor behov for flere forskellige faglige og – personlige kompetencer i teamet b.l.a. en, som har kendskab eller interesse indenfor ESG, og som virksomheden nuværende ESG-medarbejder (Sofie) kan sparre med. Herudover er det fordelagtigt hvis der er en i teamet, som har kendskab, interesse eller erfaring med ERP-systemer og Power Bi, men det er ikke et krav.

Vigtigst er dog, at teamet består af et hold af talenter, som er nysgerrige på forretningen og kan være selvkørende og selvstændige - dog er der stadig masser af hjælp og sparring at hente fra virksomhedens medarbejdere. Derudover er det vigtigt, at man har et drive for at komme i mål med opgaverne.

Som udgangspunkt vil arbejdstiden ligge fra kl. 8-16 og med fysisk tilstedeværelse på kontoret, så teamet kan falde til i organisation bedst muligt. Der er dog stadig mulighed for at arbejde hjemme, hvis det er nødvendigt og giver mening for opgaven. Inelco Grinders tilbyder derudover gratis frokostordning for talenterne. Der er gode offentlige transportforbindelser ud til virksomheden.